

附件1:

采购需求

(以下采购需求部分由采购人：安徽材料工程学校提供并负责解释)

一、项目介绍:

根据我校办学需要，拟采购高职部食堂一楼桌椅，预算金额为74300.00元，采购需求及技术参数要求如下。

二、主要配置思路:

(一) 整体餐桌更换

1. 范围：原有全部老旧连体餐桌拆除清运，参照效果图布局更换全新标准化食堂连体餐桌椅，按规整矩阵式排布，预留充足通行通道；
2. 材质要求：餐桌台面选用防火耐磨三聚氰胺板 / 石英石台面，支架采用加厚碳钢喷涂防锈处理，椅面一体成型，防水防油，可耐受日常高温清洁，边角全部做圆角防撞处理；
3. 布局：保持效果图规整分区，主就餐区多组四人连体餐桌整齐排布，预留主通道 $\geq 1.8\text{m}$ ，次通道 $\geq 1.2\text{m}$ ，保障就餐高峰通行与应急疏散。

(二) 新增卡座就餐区域

1. 布局：结合现场空间，在食堂侧边区域增设定制卡座，适配2-4人小型就餐、小组交流场景，与常规餐桌区形成分区；
2. 材质工艺：卡座框架固，软包选用防污耐磨阻燃皮革，靠背符合人体工学，底部预留清扫空间，方便食堂保洁；柜体、饰面与整体原木简约风格统一。

(三) 闲吧活动区圆桌增设

1. 布局：食堂右侧规划独立闲吧活动区，设，，打造闲吧交流空间；
2. 使用定位：满足师生课后简餐、小组讨论、时 " 富食堂服务功能，实现“就餐 + 休闲”复合利用；
3. 配套：圆桌采用稳固圆底支架，桌面防水防，座轻便易挪动，可灵活调整组合适配多人活动。

(四) 配套辅助改造

1. 现场拆除：原有旧餐桌、废弃装饰拆除、垃圾清运、地面成品保护；
2. 成品保护：施工期间做好原有地面、门窗、管线防护，避免损坏原有建筑设施；
3. 环境协调：整体色彩延续效果图浅灰地砖 + 原木家具的清新配色，保持空间整洁通透。

三、采购需求及技术参数要求：

序号	设备名称	单位	数量	参考图样	技术参数要求	备注
1	4人餐桌 (含4把椅子)	张	90	  	一、桌子技术参数要求: 1. 桌子砂方形地盘，桌面尺寸长120cm宽60cm高75cm。桌面厚度$\geq 3.5\text{cm}$。2. 桌面材质防火木颗粒板，桌腿加粗钢架，加固横撑，防滑脚垫。3. 立柱直径76mm，壁厚$\geq 1.0\text{mm}$。 二、椅子要求: 牛角椅（靠背弧形），加厚钢木支架，全新PP材质、弧形靠背、圆润打磨边角、稳固承重椅腿、防滑耐磨脚垫 椅总高78-82cm；座宽42-45cm，座深40-43cm 边角打磨，螺丝加固；底部防滑垫防刮地板；承重$\geq 120\text{kg}$ 。三、颜色要求: 和采购方协商定制颜色，可参考原木淡黄色或者奶黄色，（椅子颜色参考图片）。	防火木台面 (含4把椅子)

2	卡座	套	9		卡座要求：一、尺寸靠背高度105cm，凳子高度45cm，卡座宽度60cm，长度160cm 二、木板材质E0多层实木板材质，厚度18mm；坐垫靠垫材质皮质海绵的软包。三 配套大小桌子（同1餐桌）2、防火板桌面，木纹，3. 奶白色。	
3	圆 桌 (含4把餐椅)	套	3		一、桌子技术参数要求：1. 桌面尺寸直径120cm。桌面厚度≥3.5cm，高度75cm。2. 桌面材质防火木颗粒板，桌腿不锈钢。3. 立柱直径76mm，壁厚≥1.0mm。二、椅子要求：椅面多层板，椅腿电镀椅腿直径22mm 壁厚≥1.1mm。三、颜色要求：原木淡黄色或者奶黄色（椅子与桌面同色，与4人餐桌同色）。	防火木台面
4	卡 座 墙 面 包边。 墙 面 板,护 墙板	平方	60		根据现场环境定制，匹配卡座颜色及现场一致性，采用墙板一体化配套。材质要求：PVC材质。根据卡座位置进行墙面包边。包边墙面。颜色需要跟卡座配套颜色	

5	仿木纹花箱 (含定制造型)	米	10	 1、隔断造型箱体：尺寸，高80cm，宽30cm，长100cm。2、箱体材质：防木纹色镀锌板。镀锌板厚度$\geq 1.0\text{mm}$。3、造型花要求：大小需与箱体一致。设有排水口。造型花可参考图片。4. 箱体需定制学校logo 	
6	水电改造	套	1	1、包含9个卡座位置插座，4台电视插座及网线。卡座插座需配置独立空开系统。	
7	电视	台	4	1、参数要求：防蓝光护眼屏幕，分辨率：4K(3,840x2,160)，处理器8G+512G内存。2. 接口要求：USB,VGA、HDMI、音视频输入接口，无线投屏。3、网络：WIFI,lan网络接口。3、超薄机身。	
合计					

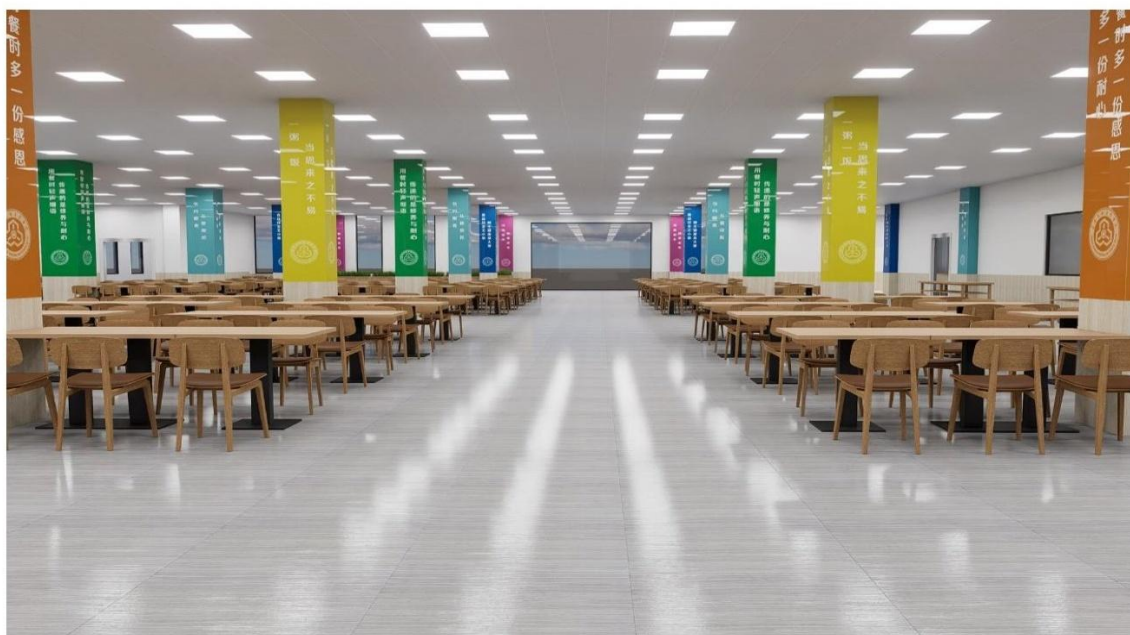
四、整体布局及效果图:

附图1: 食堂改造后整体效果图



附

图2: 效果图





五、供应商资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 本项目的特定资格要求: 无

六、合同主要条款:

1. 付款方式: 所有货物供货完成经采购人验收合格后, 在收到发票后7个工作日内一次性付清货款。

2. 履约保证金: 无。

3. 合同争议处理: 采购合同在履行过程中发生的争议, 由双方当事人协商解决, 协商解决不成的, 提交宁国市人民法院诉讼解决。

七、运输、安装、调试: 由成交供应商承担。

八、交货地点: 采购人指定地点。

九、交货时间及要求: 合同签订后12日历天内完成交货并通过采购人验收。

十、质量标准与验收要求:

1. 按照采购需求、合同约定及相关国家标准或行业标准执行。
2. 材料标准: 所有板材、软包、金属构件均提供合格检测报告, 满足公共场所阻燃、环保E1级以上标准, 符合校园食品安全场所使用规范;
3. 施工质量: 餐桌安装稳固无晃动, 立柱包边平整无翘边, 接缝严密, 所有外露边角防撞圆角处理;
4. 竣工验收: 完工后由学校高职部、后勤处、食堂等部门联合验收, 核对数量、尺寸、外观、使用功能, 留存竣工图纸及质保资料。

十一、售后服务及质保方案:

1. 整体质保期3年, 自验收合格交付使用之日起计算。质保期内非人为原因损坏免费更换、维修, 配件费用用供应商承担。
2. 建立售后响应机制, 接到报修24小时内到场处置;
3. 提供产品维护手册, 指导食堂工作人员日常清洁保养, 延长设施使用寿命。

十二、其他要求:

1. 供应商必须保证其提供的证明材料真实性、合法性，若发现提供虚假材料谋取中标、成交的，经查实将上报监督管理部门按规定处理，由此产生的一切责任及经济损失均由成交供应商承担。

2. 成交供应商按响应文件承诺的产品质量和技术标准供货，该货物应是原厂原包装，质量符合国家标准或行业标准规定的要求。如货物不符合要求，采购人有权拒绝接收。

3. 货物运到采购人指定现场至正式移交前，货物的保管责任和风险责任均由成交供应商承担，如发生遗失、毁损或灭失情形，成交人应立即采取补救措施，以保证按时交付。

4. 报价说明：投标供应商须根据采购内容和要求，报出响应总价。投标报价为完成本次询价项目的全部费用价格，其组成包括但不限于货物费用、人员工资、管理费、办公费、设备安装费、交通运输费、搬运费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等完成本次招投标项目所发生的一切费用。

附件2:

安徽材料工程学校高职校区食堂一楼桌椅采购项目
报价表

采购项目名称	安徽材料工程学校高职校区食堂一楼桌椅采购项目		
项目最高控制价 (单位: 元)	74300.00元	采购方式	询价
供应商名称			
供应商地址			
供应商联系人		联系方式 (手机)	
供应商报价 (单位: 元)			
供应商报价大写	大写: 万 仟 佰 拾 元 角 分		
承诺交货时间		交货地点	安徽材料工程学校 高职校区内
法人或其授权代表签字:		投标供应商签章:	
年 月 日		年 月 日	

注: 1. 此表用于开标唱标, 表中投标报价为最终报价, 作为评审及定标依据。
2. 报价应包括货物到达交货地点所需的运杂费、保险费、安装、调试、税费、验收以及售后服务等所有费用, 以大写金额为准。
3. 此表应附《采购项目供应商报价明细表》。
4. 报价不得超过本项目的采购预算金额, 任何有选择或有条件的投标报价, 或者表中填写多个报价, 均为无效报价。

附件3:

**安徽材料工程学校高职校区食堂一楼桌椅采购项目供应商
报价明细表**

报价供应商名称: (盖章)

报价时间:

单位: 元

品目名称	品牌	规格、型号或技术参数	单位	数量	单价	小计
合计金额	大写: 万仟佰 拾元角分			小写: 元		

注: 1. 此表报价单位应详细列明所提供的货物品牌、型号、技术参数、单价等, 技术参数应满足采购文件的采购需求。

2. 此报价明细表应完整、准确, 且与报价表一致, 如因遗漏、计算错误等原因造成损失, 由投标人自行承担。

附件4:

询价承诺函

致：（采购人）

根据贵方的询价公告，据此函，我方承诺如下：

- 1、如我公司成交，我公司承诺愿意按本次询价通知书规定及报价承诺供货及安装。
- 2、我方根据本次询价通知书的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过买方验收。
- 3、我方已详细阅读本次询价通知书，包括询价通知书附件、参考资料、询价通知书修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次询价通知书，并对询价通知书各项条款、规定及要求均无异议。
- 4、我方同意从供应商须知规定的询价日期起遵循本询价通知书，并在供应商须知规定的询价有效期之前均具有约束力。
- 5、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其询价有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。
- 6、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的询价。
- 7、我方同意询价通知书规定的付款方式、合同履行期限（服务时间）等实质性要求。
- 8、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称：_____（供应商公章）

法人或其授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

通讯地址：_____

电话：_____

附件5:

投标密封袋封面

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人名称: _____ (加盖公章)

地 址: _____

联系人: _____

联系电话: _____